

Das **Japanisch-Deutsche Zentrum Berlin** ist eine gemeinnützige Stiftung zur Förderung und Vertiefung der japanisch-deutschen und der internationalen Zusammenarbeit in Wirtschaft, Politik, Wissenschaft, Kultur und Gesellschaft.

Wir suchen für den Zeitraum **1. bis 30. November 2026** eine/n

studentische Aushilfe / Minijobber (m/w/d)

Arbeitsumfang: 40 Stunden pro Monat

zur Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung unseres **Junior Experts Exchange Program 2026 (JEX)**.

Das JEX-Programm fördert den wissenschaftlichen und fachlichen Austausch zwischen jungen Expertinnen und Experten aus Deutschland und Japan. Es richtet sich an Wissenschaftler und Wissenschaftlerinnen aus öffentlichen Forschungseinrichtungen sowie aus Forschungs- und Entwicklungsabteilungen von Unternehmen. Das Programm wird vom **Bundesministerium für Forschung, Technologie und Raumfahrt (BMFTR)** und vom **japanischen Außenministerium (MoFA)** gefördert. Der thematische Schwerpunkt des JEX-Programms 2026 liegt auf **Quantentechnologie**.

Weitere Informationen zum Programm finden Sie unter:

<https://jdzb.de/de/austauschprogramme/junior-experten>

Aufgabenschwerpunkte:

- Unterstützung bei der organisatorischen und logistischen Vorbereitung einer Delegationsreise junger japanischer Experten aus dem Bereich Quantentechnologie durch Deutschland, einschließlich der Recherche und Koordination von Hotels, Verkehrsverbindungen sowie Besuchen bei Forschungseinrichtungen und Unternehmen,
- Kommunikation mit Programmteilnehmenden sowie den beteiligten Institutionen und Kooperationspartnern,
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen im JDZB im Rahmen des JEX-Programms,

- Mitarbeit bei der Erstellung von Beiträgen für die Social-Media-Kanäle des JDZB,
- Übernahme allgemeiner organisatorischer und administrativer Aufgaben im Rahmen des Programms.

Gewünschtes Profil:

- sehr gute deutsche und englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift; gute japanische Sprachkenntnisse sind von Vorteil,
- idealerweise erste Erfahrungen im Projekt- oder Veranstaltungsmanagement,
- Interesse an internationalem und wissenschaftlichem Austausch,
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit,
- interkulturelle Kompetenz sowie ein freundliches und professionelles Auftreten,
- selbstständige, zuverlässige und sorgfältige Arbeitsweise,
- Organisationsgeschick und die Bereitschaft, sich flexibel in unterschiedliche Aufgaben einzubringen.

Wir bieten Dir:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit im Rahmen eines etablierten deutsch-japanischen Austauschprogramms,
- die Möglichkeit, praktische Erfahrungen im Projekt- und Veranstaltungsmanagement zu sammeln,
- Einblicke in die deutsche Forschungs- und Innovationslandschaft, insbesondere im Bereich Quantentechnologie,
- die Gelegenheit zum Austausch mit Wissenschaftlern, Forschungseinrichtungen und weiteren Akteuren der deutsch-japanischen Zusammenarbeit,
- ein internationales Arbeitsumfeld in einem engagierten Team am **Japanisch-Deutschen Zentrum Berlin (JDZB)** in Berlin-Dahlem mit guter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr (U3 und mehrere Buslinien),
- eine Vergütung auf Grundlage des in Berlin geltenden Tarifs für studentische Beschäftigte bzw. einer entsprechenden Vergütung im Rahmen einer geringfügigen Beschäftigung.

Bitte sende Deine aussagekräftige Bewerbung bis zum **19. Oktober 2026** an Frau Amélie Lechtape, Leiterin Zentrale Dienste, unter karriere@jdzb.de.

